

Zarządzenie Nr 5/2025 z dnia 10.07.2025

Dyrektora Przedszkola Nr 13 im. Marii Kownackiej w Rybniku

w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków Przedszkola nr 13 w Rybniku

Na podstawie:

- ☐ art. 106 i 108 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082, z późn. zm.),
- ☐ § 7 ust.1 pkt.5 statutu Przedszkola Nr 13 z dnia 15.09.2022r.
- ☐ art. 24 ust. 1 i 2 Ponadzakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla pracowników nie będących nauczycielami zatrudnionych w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Rybnik;
- ☐ Uchwały Rady Miasta Rybnika nr 29/III/2024 z dnia 23 maja 2024 r. w sprawie ustalenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Rybnik

zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Ustalam opłatę za korzystanie z posiłków przez dzieci w Przedszkolu w kwocie 9,00 zł. na którą składają się:

- a) śniadanie – 2 zł,
- b) obiad -5 zł,
- c) podwieczorek -2 zł.

2. W przedszkolu nie wydaje się posiłków na wynos.

§ 2.

- 1. Ustalam opłatę za korzystanie z obiadów przez nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w stołówce przedszkola w kwocie 10 zł.
- 2. Wartość posiłku, o którym mowa w ust. 1, została zwiększona o 100% tytułem kosztów przygotowania posiłków.

§ 3.

1. Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat w przypadku wzrostu cen produktów żywnościowych lub wystąpienia innych nieprzewidzianych okoliczności mających wpływ na ceny posiłków.

§ 4.

1. Rodzic zobowiązuje się przyprowadzać i odbierać dziecko jedynie w godzinach wskazanych w deklaracji z zachowaniem godzin pracy placówki.

§ 5.

1. Dzienna stawka żywieniowa za każdy z posiłków dla dziecka ustalana jest wyłącznie z uwzględnieniem kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, bez wliczania wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki, zgodnie z treścią każdorazowego zarządzenia Dyrektora Przedszkola w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z posiłków.
2. Przedszkole nie ponosi żadnej odpowiedzialności za skutki zdrowotne spożycia przez dziecko posiłku lub jego części wynikające z przyczyn od Przedszkola niezależnych.

§ 6.

1. Przedszkole za świadczone usługi żywienia oraz pobytu dziecka poza godzinami bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, wynikających z uchwały Rady Miasta Rybnika nr 29/III/2024 z dnia 23 maja 2024 r., wystawia rozliczenie miesięczne.
2. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Rodzic zobowiązuje się do odbioru rozliczenia miesięcznego w siedzibie Przedszkola do piątego dnia miesiąca następującego po każdym okresie rozliczeniowym.
4. Należności płatne są przelewem na rachunek bankowy dochodów Przedszkola o numerze **33 1020 2472 0000 6302 0498 4292**
5. W opisie przelewu należy podać: imię i nazwisko dziecka, grupę, do której dziecko uczęszcza, miesiąc, za który wnoszona jest wpłata oraz tytuł wpłaty: wyżywienie/W/ ... zł, pobyt/P/ ... zł.
6. Rodzic dokonuje wpłat za żywienie i pobyt, każdorazowo do piętnastego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po okresie rozliczeniowym.

§ 7.

1.Traci moc Zarządzenie Dyrektora Przedszkola Nr 13 im. Marii Kownackiej w Rybniku
z dnia 13.08.2024

§ 8.

1.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Przedszkola Nr 13 w Rybniku

mgr Anna Sagan